**Biểu mẫu 05**

**Tên cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp). Phòng GDĐTTP. Thủ Dầu Một**

**(Tên cơ sở giáo dục): Trường tiểu học Kim Đồng**

**THÔNG BÁO**

**Cam kết chất lượng giáo dục của trường tiểu học, năm học 2021-2022**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Nội dung | Lớp 1 | Chia theo khối lớp | | | |
|  | Lớp 2 | Lớp3 | Lớp 4 | Lớp 5 |
| I | Điều kiện tuyển sinh | 145 | 129 | 116 | 160 | 130 |
| II | Chương trình giáo dục mà cơ sở giáo dục thực hiện | Theo TT32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018, học 2b/ ngày | Theo TT32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018, học 2b/ ngày | Theo QĐ 16/2016/BGDĐT ngày 5/5/2006 và các môn tự chọn theo qui định | Theo QĐ 16/2016/BGDĐT ngày 5/5/2006 và các môn tự chọn theo qui định | Theo QĐ 16/2016/BGDĐT ngày 5/5/2006 và các môn tự chọn theo qui định |
| III | Yêu cầu về phối hợp giữa cơ sở giáo dục và gia đình. Yêu cầu về thái độ học tập của học sinh | Họp PHHS đầu năm học, giáo dục học sinh thực hiện tốt nội qui, tự giác trong học tập. Tự đánh giá lẫn nhau, triển khai sâu rộng trong PHHS Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT về việc đánh giá học sinh áp dụng từ năm học 2020-2021 và các năm tiếp theo. | Họp PHHS đầu năm học, giáo dục học sinh thực hiện tốt nội qui, tự giác trong học tập. Tự đánh giá lẫn nhau, triển khai sâu rộng trong PHHS Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT về việc đánh giá học sinh áp dụng từ năm học 2021-2022 và các năm tiếp theo. | Họp PHHS đầu năm học, giáo dục học sinh thực hiện tốt nội qui, tự giác. Tự đánh giá lẫn nhau, triển khai sâu rộng trong PHHS Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT về việc đánh giá học sinh chính xác và khoa học, chú ý việc tuyên dương, khen thưởng học sinh. | Họp PHHS đầu năm học, giáo dục học sinh thực hiện tốt nội qui, tự giác. Tự đánh giá lẫn nhau, triển khai sâu rộng trong PHHS Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT về việc đánh giá học sinh chính xác và khoa học, chú ý việc tuyên dương, khen thưởng học sinh. | Họp PHHS đầu năm học, giáo dục học sinh thực hiện tốt nội qui, tự giác. Tự đánh giá lẫn nhau, triển khai sâu rộng trong PHHS Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT về việc đánh giá học sinh chính xác và khoa học, chú ý việc tuyên dương, khen thưởng học sinh. |
| IV | Các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt của học sinh ở cơ sở giáo dục | Tham gia Phong trào Đội TNTP, sinh hoạt ngoại khóa, lao động vệ sinh trường lớp, tham quan trải nghiệm | Tham gia Phong trào Đội TNTP, sinh hoạt ngoại khóa, lao động vệ sinh trường lớp, tham quan trải nghiệm | Tham gia Phong trào Đội TNTP, sinh hoạt ngoại khóa, lao động vệ sinh trường lớp, tham quan trải nghiệm | Tham gia Phong trào Đội TNTP, sinh hoạt ngoại khóa, lao động vệ sinh trường lớp, tham quan trải nghiệm | Tham gia Phong trào Đội TNTP, sinh hoạt ngoại khóa, lao động vệ sinh trường lớp, tham quan trải nghiệm |
| V | Kết quả năng lực, phẩm chất, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được | Phẩm chất, năng lực đạt 100% từ hoàn thành trở lên. Khám SK định kỳ trong năm học, GD thực hiện vệ sinh cá nhân. | Phẩm chất, năng lực đạt 100% từ hoàn thành trở lên. Khám SK định kỳ trong năm học, GD thực hiện vệ sinh cá nhân. | Phẩm chất, năng lực đạt 100% từ hoàn thành trở lên. Khám SK định kỳ trong năm học, GD thực hiện vệ sinh cá nhân. | Phẩm chất, năng lực đạt 100% từ hoàn thành trở lên. Khám SK định kỳ trong năm học, GD thực hiện vệ sinh cá nhân. | Phẩm chất, năng lực đạt 100% từ hoàn thành trở lên. Khám SK định kỳ trong năm học, GD thực hiện vệ sinh cá nhân. |
| VI | Khả năng học tập tiếp tục của học sinh | Tỉ lệ lên lớp 96% | Tỉ lệ lên lớp 96% | Tỉ lệ lên lớp 96% | Tỉ lệ lên lớp 96% | HTCTTH 100% |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Hiệp An, ngày 15  tháng 9  năm 2021 Thủ trưởng đơn vị (Ký tên và đóng dấu) |

**Biểu mẫu 06**

**Tên cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp). Phòng GDĐTTP. Thủ Dầu Một**

**(Tên cơ sở giáo dục): Trường tiểu học Kim Đồng**

**THÔNG BÁO**

**Công khai thông tin chất lượng giáo dục tiểu học thực tế, năm học 2020-2021**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Nội dung | Tổng số | Chia ra theo khối lớp | | | | |
| Lớp 1 | Lớp 2 | Lớp 3 | Lớp 4 | Lớp 5 |
| **I** | **Tổng số học sinh** | 650 | 138 | 120 | 160 | 129 | 103 |
| **II** | **Số học sinh học 2 buổi/ngày** | 138 | 138 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **III** | **Số học sinh chia theo năng lực, phẩm chất** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | *Tốt*  *(tỷ lệ so với tổng số)* | 348 | 62 | 61 | 92 | 75 | 58 |
| 2 | *Đạt*  *(tỷ lệ so với tổng số)* | 302 | 76 | 59 | 68 | 54 | 45 |
| 3 | *Cần cố gắng*  *(tỷ lệ so với tổng số)* | 0 | 0 0 | 0 0 | 0 0 | 0 0 | 0 0 |
| **IV** | **Số học sinh chia theo kết quả học tập** |  | 138 | 120 | 160 | 129 | 103 |
| 1 | *Hoàn thành tốt*  *(tỷ lệ so với tổng số)* | 278 | 89 | 58 | 64 | 31 | 36 |
| 2 | *Hoàn thành*  *(tỷ lệ so với tổng số)* | 358 | 39 | 58 | 96 | 98 | 67 |
| 3 | *Chưa hoàn thành*  *(tỷ lệ so với tổng số)* | 14 | 10 | 4 | 00 | 0 0 | 00 |
| **V** | **Tổng hợp kết quả cuối năm** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Lên lớp  (tỷ lệ so với tổng số) |  | 128/138 | 116/120 | 16 | /160 | 103/103 |
| a | *Trong đó:*  *HS được khen thưởng cấp trường (tỷ lệ so với tổng số)* |  | 39 | 33 | 24 | 21 | 15 |
| b | *HS được cấp trên khen thưởng (tỷ lệ so với tổng số)* |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Ở lại lớp  (tỷ lệ so với tổng số) | 10 | 4 |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Hiệp An, ngày 15  tháng 9  năm 2021 Thủ trưởng đơn vị (Ký tên và đóng dấu) |
|  |  |

**Biểu mẫu 07**

(Tên cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp): Phòng GDĐT TP. Thủ Dầu Một

(Tên cơ sở giáo dục): Trường tiểu học Kim Đồng

**THÔNG BÁO**

**Công khai thông tin cơ sở vật chất của trường tiểu học, năm học 2021-2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Nội dung** | **Số lượng** | **Bình quân** |
| **I** | **Số phòng học/số lớp** | 11p/ 16 lớp | Số m2/học sinh |
| **II** | **Loại phòng học** |  | - |
| 1 | Phòng học kiên cố | 11 | 704 |
| 2 | Phòng học bán kiên cố | 0 | - |
| 3 | Phòng học tạm | 0 | - |
| 4 | Phòng học nhờ, mượn | 0 | - |
| **III** | **Số điểm trường lẻ** | 2 | - |
| **IV** | **Tổng diện tích đất**(m2) |  |  |
| **V** | **Diện tích sân chơi, bãi tập**(m2) |  |  |
| **VI** | **Tổng diện tích các phòng** |  | 730 |
| 1 | Diện tích phòng học (m2) |  | 704 |
| 2 | Diện tích thư viện (m2) |  | 64 |
| 3 | *Diện tích phòng giáo dục thể chất hoặc nhà đa năng (m2)* |  |  |
| 4 | *Diện tích phòng giáo dục nghệ thuật (m2)* |  |  |
| 5 | *Diện tích phòng ngoại ngữ (m2)* |  |  |
| 6 | *Diện tích phòng học tin học (m2)* |  |  |
| 7 | *Diện tích phòng thiết bị giáo dục (m2)* |  |  |
| 8 | *Diện tích phòng hỗ trợ giáo dục học sinh khuyết tật học hòa nhập (m2)* |  |  |
| 9 | *Diện tích phòng truyền thống và hoạt động Đội (m2)* |  | 30 |
| **VII** | **Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu**(Đơn vị tính: bộ) |  | Số bộ/lớp |
| 1 | Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có theo quy định |  |  |
| 1.1 | Khối lớp 1 | 3 | 3 bộ / 3 lớp |
| 1.2 | Khối lớp 2 | 3 | 3 bộ / 3 lớp |
| 1.3 | Khối lớp 3 | 4 | 3 bộ / 4 lớp |
| 1.4 | Khối lớp 4 | 4 | 4 bộ / 4 lớp |
| 1.5 | Khối lớp 5 | 3 | 3 bộ / 3 lớp |
| 2 | Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu còn thiếu so với quy định |  |  |
| 2.1 | Khối lớp 1 |  |  |
| 2.2 | Khối lớp 2 |  |  |
| 2.3 | Khối lớp 3 |  |  |
| 2.4 | Khối lớp 4 |  |  |
| 2.5 | Khối lớp 5 |  |  |
| **VIII** | **Tổng số máy vi tính đang được sử dụng phục vụ học tập**(Đơn vị tính: bộ) |  |  |
| **IX** | **Tổng số thiết bị dùng chung khác** |  |  |
| 1 | Ti vi | 1 |  |
| 2 | Cát xét |  |  |
| 3 | Đầu Video/đầu đĩa |  |  |
| 4 | Máy chiếu OverHead/projector/vật thể | 03 |  |
| 5 | Bảng tương tác thông minh | 02 |  |
| 6 | Máy tính phục vụ giảng dạy học tập |  |  |
| 7 | Hệ thống thiết bị, loa phục vụ giảng dạy Tiếng Anh | 01 bộ |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Nội dung | Số lượng(m2) |
| **X** | **Nhà bếp** | 00 |
| **XI** | **Nhà ăn** | 00 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Nội dung | Số lượng phòng, tổng diện tích (m2) | Số chỗ | Diện tích bình quân/chỗ |
| **XII** | **Phòng nghỉ cho học sinh bán trú** | 00 | 00 | 00 |
| **XIII** | **Khu nội trú** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **XIV** | **Nhà vệ sinh** | Dùng cho giáo viên | Dùng cho học sinh | | Số m2/học sinh | |
|  | Chung | Nam/Nữ | Chung | Nam/Nữ |
| 1 | Đạt chuẩn vệ sinh\* | x |  | x |  | 1 |
| 2 | Chưa đạt chuẩn vệ sinh\* |  |  |  |  |  |

*(\*Theo Thông tư số*[*41/2010/TT-BGDĐT*](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/giao-duc/thong-tu-41-2010-tt-bgddt-dieu-le-truong-tieu-hoc-116657.aspx)*ngày 30/12/2010 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học và Thông tư số*[*27/2011/TT-BYT*](https://thuvienphapluat.vn/van-ban/tai-nguyen-moi-truong/thong-tu-27-2011-tt-byt-quy-chuan-ky-thuat-quoc-gia-nha-tieu-dieu-kien-bao-126068.aspx)*ngày 24/6/2011 của Bộ Y tế ban hành quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nhà tiêu- điều kiện bảo đảm hợp vệ sinh).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Có | Không |
| **XV** | **Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh** | Có |  |
| **XVI** | **Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)** | Có |  |
| **XVII** | **Kết nối internet** | Có |  |
| **XVIII** | **Trang thông tin điện tử (website) của trường** | Có |  |
| **XIX** | **Tường rào xây** | Có |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Hiệp An, ngày 15  tháng 9  năm 2021 Thủ trưởng đơn vị (Ký tên và đóng dấu) |
|  |  |

**Biểu mẫu 08**

(Tên cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp): Phòng GDĐT TP. Thủ Dầu Một

(Tên cơ sở giáo dục): Trường tiểu học Đồng

**THÔNG BÁO**

**Công khai thông tin về đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên của trường tiểu học, năm học 2020-2021**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| STT | Nội dung | Tổng số | Trình độ đào tạo | | | | | | Hạng chức danh nghề nghiệp | | | Chuẩn nghề nghiệp | | | |
| TS | ThS | ĐH | CĐ | TC | Dưới TC | Hạng IV | Hạng III | Hạng II | Xuất sắc | Khá | Trung bình | Kém |
| **Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên** | **32** |  |  | **22** | **4** | **3** | **3** | **8** | **4** | **15** | **5** | **19** |  |  |
| **I** | **Giáo viên** | **18** |  |  | **16** | **1** | **1** |  | **7** | **3** | **8** | **5** | **13** |  |  |
| Trong đó số giáo viên chuyên biệt: | **6** |  |  | **3** | **2** | **1** |  | **1** | **2** | **3** | **1** | **5** |  |  |
| 1 | Tiếng dân tộc |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Ngoại ngữ | 2 |  |  | 1 | 1 |  |  |  | 1 | 1 |  | 2 |  |  |
| 3 | Tin học |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Âm nhạc | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  |
| 5 | Mỹ thuật | 1 |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Thể dục | 2 |  |  | 2 |  |  |  |  |  | 1 | 1 | 1 |  |  |
| **II** | **Cán bộ quản lý** | **2** |  |  | **2** |  |  |  |  |  | **2** |  | **2** |  |  |
| 1 | Hiệu trưởng | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |
| 2 | Phó hiệu trưởng | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  |  |
| **III** | **Nhân viên** | **7** |  |  |  | **2** | **2** |  | **2** |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Nhân viên văn thư |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Nhân viên kế toán | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| 3 | Thủ quỹ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Nhân viên y tế | 1 |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Nhân viên thư viện | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| 6 | Nhân viên thiết bị, thí nghiệm |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Nhân viên công nghệ thông tin |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Nhân viên hỗ trợ giáo dục người khuyết tật |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | PCGD |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | TPT. Đội | 1 |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Nhân viên BV-PV | 3 |  |  |  |  |  | 3 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Hiệp An, ngày 15  tháng 9  năm 2021 Thủ trưởng đơn vị (Ký tên và đóng dấu) |
|  |  |